

(Agensi di bawah KPDNHEP)



TATACARA PENGGUNA EZBIZ PENDAFTARAN PENAMATAN PERNIAGAAN

Versi 2.0

14 Oktober 2021

A. CARA PERMOHONAN PENDAFTARAN PENAMATAN PERNIAGAAN MELALUI EZBIZ ONLINE

1. "Sign In"

- (a) Masukkan **"USERNAME"**
- (b) Masukkan **"PASSWORD"** boleh klik ikon mata jika ingin lihat kata laluan yang telah ditaip.
- (c) Masukkan "VERIFICATION CODE" dan,
- (d) Klik "Sign In"

| | SIGN IN | | |
|--------|-----------------|---------|----|
| Home | | | |
| 🛔 USI | ERNAME | | |
| ₽ PAS | SSWORD | | Ø) |
| | A S | | C |
| VERIFI | CATION CODE | | |
| | Sign In | | |
| | Forgot Password | Sign Up | |
| | Forgot Password | Sign Up | |

 Pergi ke menu dan klik pada 'My Business Services' dan klik 'New Business Termination'.

| Home | My Business Services 🍷 🛛 My | Compound Services 🔹 e-COMTRAC | 🔹 My Payment History 🛛 | User Profile 🝷 Guideline |
|--------------|---|--|---|---|
| da tarikh te | Renewal Service Renewal by Owners Renewal by Others menu.myBiz.selfBizRenewal Renewal History | New Business Registration New Business List New Business Registration Form A Partner Verification | Business Changes New Business Changes List of Business Changes Form B Partner Verification | Business Termination New Business Termination List of Business Termination Form C Partner Verification |

3. Sila pilih perniagaan dalam senarai dan klik butang 📝

| List Of Business | | | |
|---------------------|--------------------------|-------------|-----------|
| Business No | Business Name | Expiry Date | Action |
| 003054288-V | PKPB BUSINESS | 2021-12-27 | |
| 003054294-P | TRIPPING DEEP CONSULTANT | 2021-12-28 | |
| Showing 1 to 2 of 2 | | | « < 1 > » |

- 4. (a) Pilih sebab penamatan perniagaan pada bahagian "Reason of Termination"
 - (b) Pilih "YES" or "NO" untuk pembelian info perniagaan.
 - (c) Tekan **"Business Certificate Example"** sebagai contoh sijil perniagaan
 - (d) Tekan **"Choose File"** dan lampirkan sijil **Perakaun Pendaftaran Perniagaan** yang masih aktif pada bahagian **"Attachment"**. Kemudian, tekan **"Upload"**.

| ness Termination Detail |
|---|
| |
| ness Information |
| ness No : |
| ness Name : |
| ness Termination Form |
| No. |
| nination Date* 3-Oct-2021 pound Amount : 0 *tick this if you want to pay son of Termination* |
| CLOSE BUSINESS 🗸 |
| |
| |
| |
| chment - PDF Format Only se attach an active / a valid Business Certificate(Business Certificate Example). |
| lect File (Max 3 MB) Choose File No file chosen |
| Upload |
| |

5. "Owner Verification"

(a) Jika perniagaan adalah pemilikan tunggal, tidak perlu untuk pengesahan pemilik.

(b) Jika perniagaan adalah perkongsian, setiap rakan kongsi perlu membuat pengesahan menggunakan ID Ezbiz masing-masing. Permohonan tidak boleh dihantar jika proses verifikasi tidak dibuat.

| Owner \ | /erification | | | |
|---------|---------------------------------|------|----------------------|------------|
| No | Name | IdNo | Status | Action |
| 1 | NUR ZAWANI BINTI MOHD. ZULKIFLI | | PENDING VERIFICATION | |
| 2 | IYLIAA FAHMI BIN ISHAK | | VERIFIED | <u>e</u> × |
| Show | ing 1 to 2 of 2 | | « | < 1 > » |

6. "Fee Summary"

- (a) Sila tick pada deklarasi
- (b) Tekan butang "Save"
- (c) **Tiada** pembayaran akan dikenakan.
- (d) Pembayaran hanya akan dikenakan jika memilih untuk **membeli** info perniagaan.

| em | Amount | Unit | Total |
|---------------------|--------|--------------|-------|
| 27.2004 20. | | | |
| ompound | 0.00 | 0 | 0.00 |
| usiness Info Amount | 10.00 | 1 | 10.00 |
| | | Total Amount | 10.00 |



Nota:

All Error must be fix before save.

Sekiranya pemilik perniagaan tidak melampirkan sijil **Perakuan Pendaftaran Perniagaan**, permohonan tidak boleh dihantar dan notifikasi akan terpapar. Sekiranya tiada sijil **Perakuan Pendaftaran Perniagaan** yang terkini, pemohon boleh beli di laman web einfo dan mydata dengan tekan link yang disediakan.

Attachment is needed. If no Business Certificate, please buy at www.ssm-einfo.mylor www.mydata-ssm.com.my.

B. CARA MEMBUAT PENGESAHAN RAKAN KONGSI ("PARTNER VERIFICATION")

- 1. Pergi ke menu dan klik "My Business Services".
 - (a) Klik "Form C Partner Verification"

| 0 | ~ | | | January 10, 0001 1 | 3 • 35: 1 |
|--------|--|--|--|-----------------------------|-----------|
| _ | Renewal Service | ewal Service New Business Registration | | Business Termination | outan |
| EzBi | Renewal by Owners Renewal by Others | New Business List New Business Registration | New Business Changes List of Business Changes | New Business Termination | |
| low to | menu.myBiz.selfBizRenewal Renewal History | Form A Partner Verification | Form B Partner Verification | Form C Partner Verification | |

- 2. Maklumat perniagaan yang dimohon akan dipaparkan
 - (a) Klik butang 📝

Rakan kongsi boleh membuat semakan penamatan perniagaan yang telah diisi sebelum membuat pengesahan. Untuk pengesahan rakan kongsi:

(b) Klik ikon 💄

| EzBiz | | | | | | |
|-----------------------|------------------------------|---------------|------------|---------------------------|-------------------------|----------|
| Ref. No. | Business Registration No. | Business Name | Status | Update Date | Status | Action |
| EB- C2021011400001 | 003054288-V | PKPB BUSINESS | Data Entry | 14/01/2021 11:05:29 AM | PENDING VERIFICATION | |
| Showing 1 to 1 of 1 | | | | « | < 1 > | » |

(c) "Pop up" box akan keluar dan klik "OK"



- **3.** Pemohon akan menerima emel notifikasi bahawa rakan kongsi telah beretuju untuk menamatkan perniagaan.
- 4. Pemohon boleh menyemak semula dengan sign in ke portal **EZBIZ** Online
 - (a) Pergi ke Menu dan klik "My Business Services"
 - (b) Klik "List of Businesss Termination"
 - (c) Pada bahagian **'Draft'**, klik pada perniagaan yang ingin ditamatkan.

| Draft In Process | Query Appr | oved/Reject | | | |
|-------------------|---------------|-------------|------------|---------------------------|--------|
| Ref. No. | Business Name | | Status | Update Date | Action |
| EB-C2021011400001 | PKPB BUSINESS | | Data Entry | 14/01/2021 11:05:25 AM | |

- (d) Rakan kongsi yang ditambah bertukar status "VERIFIED"
- (e) Proses seterusnya adalah memilih mod pembayaran (jika ada).

| Owner \ | / erification | | | | | | | |
|---------|----------------------|--------------|----------|---|---|-----------|---|----------|
| | | | | | | | | |
| No | Name | IdNo | Status | | | Action | | |
| 1 | IDRIZ KAISER | 900909099009 | VERIFIED | | | <u></u> × | | |
| 2 | ILMAN KHALISH | 911119119119 | VERIFIED | | | | | |
| Show | ing 1 to 2 of 2 | | [| « | < | 1 | > | » |

C. CARA MUAT TURUN MAKLUMAT PERNIAGAAN

1. "Sign In"

- (a) Masukkan "USERNAME"
- (b) Masukkan **"PASSWORD"** boleh klik ikon mata jika ingin lihat kata laluan yang telah ditaip.
- (c) Masukkan "VERIFICATION CODE" dan,
- (d) Klik "Sign In"

| Home | | | |
|-------|-----------------|----------|----|
| 🛔 US | ERNAME | | |
| PA | SSWORD | | I) |
| | | × | C |
| VERIF | ICATION CODE | | |
| | Sign I | n | |
| | Forgot Password | Sign Lin | |

- 2. Pergi ke menu dan klik 'My Business Services'
 - (a) Klik "List of Business Termination"



Hear Manual (Download hora)

3. Klik Tab "Approved/Reject" dan klik butang

| me l | My Business Service | es 🔻 | My Compound Services 🔹 | e-COMTRAC | My Payment History | User P | rofile | | Guideline |
|--------|---------------------|-------|------------------------|-----------|--------------------|--------------------|------------------------------|------|-----------|
| | | | | | | Februa | ary 1, 1 | 2021 | 22:55 |
| EzBiz | | | | | | | | | |
| Draft | In Process | Query | Approved/Reject | | | | | | |
| Ref. N | 0 | | Business Name | | Status | Upc Dat | late e | Act | ion |
| EB-B20 | 18030600054 | | ISLANDS LOVER DISTRICT | CAFE | Approved | 06/0 01:4 PM |)3/2018 1 0:51 | Z | |
| Showin | g 1 to 1 of 1 | | | | | , | | | |

4. Sistem akan memaparkan maklumat permohonan yang telah diluluskan. Klik **"Download Business Info"**

| Fee Sum | nary | | |
|---------|--------------|-----------------|-----------------------------------|
| No | Payment Type | Item | Total (RM) |
| 1 | SR | BUSINESS INFO | 10.00 |
| | | Total (exclude | e GST) 10.00 |
| | | GST pa | ayable 0.00 |
| | | Total Amount Pa | ayable 10.00 |
| | | Downle | oad Form C Download Business Info |
| 6 | | | Download Business In |

Nota:

- Permohonan penamatan perniagaan, hanya maklumat perniagaan sahaja yang boleh dimuat turun, jika tiada pembelian sewaktu permohonan dibuat tiada maklumat yang boleh dimuat turun.
- Maklumat Perniagaan perlu dimuat turun dalam tempoh 14 hari dari tarikh permohonan diluluskan. Tarikh akhir dan masa yang boleh dimuat turun ada dinyatakan.
- Butang **"Download Business Info"** hanya akan ada jika pembelian maklumat dibuat sewaktu membuat permohonan.