



TATACARA PENGGUNA EZBIZ

PENDAFTARAN PERNIAGAAN BAHARU

(SKIM PENDAFTARAN PERNIAGAAN PERCUMA)

Versi 6.0

1 November 2025

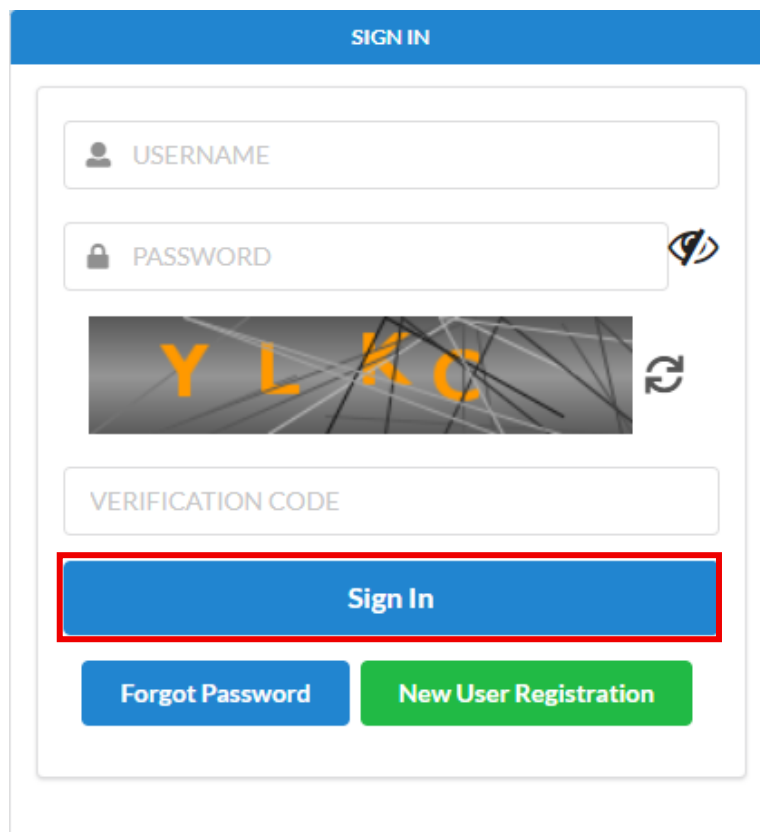
KANDUNGAN

A.	Cara Mengemukakan Permohonan Pendaftaran Perniagaan Baharu	3
B.	Cara-Cara Menambah Rakan Kongsi	11
C.	Cara-Cara Membuat Pengesahan Rakan Kongsi (“Partner Verification”)	13
C.	Semakan Status Permohonan Skim Pendaftaran Percuma.....	16
D.	Cara Muat Turun Sijil Dan Maklumat Perniagaan	17
E.	Cara “Discard” Transaksi Sebelum Buat Bayaran	19

A. Cara Mengemukakan Permohonan Pendaftaran Perniagaan Baharu

1. “Sign In”

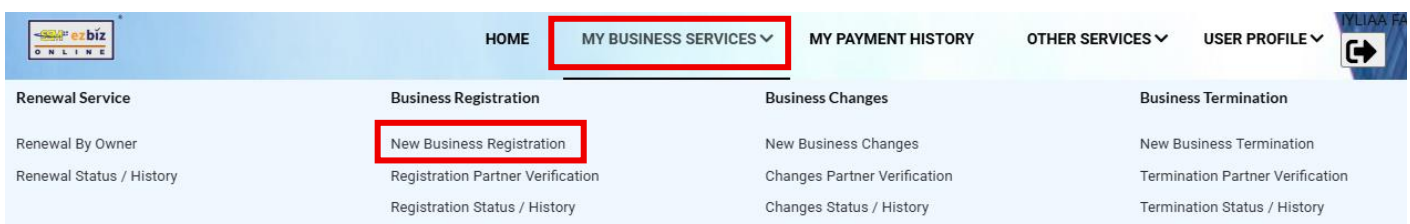
- (a) Masukkan “**USERNAME**”
- (b) Masukkan “**PASSWORD**” (sila klik ikon  jika ingin lihat kata laluan yang telah ditaip)
- (c) Masukkan “**VERIFICATION CODE**” dan,
- (d) Klik “**Sign In**”



The image shows a 'SIGN IN' form with a blue header. It contains four input fields: 'USERNAME' with a person icon, 'PASSWORD' with a lock icon and an eye icon for toggling visibility, a CAPTCHA image showing 'Y L K C' with a refresh icon, and 'VERIFICATION CODE'. Below the fields are three buttons: a blue 'Sign In' button (highlighted with a red border), a blue 'Forgot Password' button, and a green 'New User Registration' button.

2. Pergi ke menu dan klik “My Business Services”

- (a) Klik “**New Business Registration**”



3. “Main Information”

- (a) Sila pilih “Name Type” sama ada;
 - i. “Trade Name”- Menggunakan Nama Tred.
 - ii. “Personal Name” - Menggunakan nama sendiri seperti dalam Kad Pengenalan (MyKad/MyPR)
- (b) Masukkan “Business Start Date”
- (c) Masukkan “Partnership Agreement Date” (jika ada)
- (d) Sila pilih “Incentive” (jika berkaitan) dan pilih “Skim Pendaftaran Perniagaan Percuma (SPPP)”
- (e) Sila pilih “SPPP Category” samada “Pelajar IPT Sepenuh Masa” atau “Usahawan Kumpulan B40”.
- (f) Sila pilih “Registration Period” dengan membuat pilihan bermula 1 tahun hingga 5 tahun. **Pengecualian bayaran hanya untuk tahun pertama sahaja.**
- (g) Pada bahagian “Business Info”, pilih “Yes” kerana tiada sebarang bayaran akan dikenakan
- (h) Status akan menunjukkan “DATA ENTRY”.

Main Information

Name Type*

--Please Select--

Business Name*

Registration of Taska/Pusat Jagaan/Tadika/Pusat Tuisyen/Pusat Perkembangan/Sekolah must proceed to the nearest SSM counter.
[Guidelines for Business Name Application](#)

Business Start Date*

18-Oct-2022

Partnership Agreement Date
(if applicable)

Incentive

(Usahawan B40 / Pelajar IPT / OKU) - Please refer User Manual in Home Page

Not Applicable

Registration Period*

1 Year

Business Info

YES

Status

DATA ENTRY

4. Sila pilih:

- (a) **“Has Branch(es)?”** – Pilih **“YES”** jika ada cawangan. Pilih **“NO”** jika tiada cawangan.
- (b) **“Is Online Seller?”** – Pilih **“YES”** jika perniagaan secara atas talian. Pilih **“NO”** jika tidak berkenaan.

Has Branch(es) ? *

--Please Select--

Is Online Seller ?

--Please Select--

5. **“Main Address”** dan **“Mailing Address”**

- (a) Masukkan semua ruangan yang bertanda (*),
- (b) Masukkan **“Postcode”** terlebih dahulu, dan senarai **“Town”** akan keluar,
- (c) Jika **“Mailing Address”** sama dengan **“Main Address”**, tekan,
“Copy From Main Address”.
- (d) Tekan butang **“Next”**.

Main Address	Mailing Address
Copy From Profile Address	Copy From Main Address
Address*	Address*
Postcode*	Postcode*
Town*	Town*
State	State*
Tel No	Tel No
Mobile No*	Mobile No
Email	Email
URL (Website, FB, etc)	

Next

6. **“Branches Information”** (hanya dipaparkan jika memilih **“YES”**)

- (a) Masukkan semua ruangan yang bertanda (*),
- (b) Klik **“Add/Update Branch”**,
- (c) Setiap satu pendaftaran cawangan akan dikenakan bayaran RM5.00 untuk setahun bagi pendaftaran setiap satu cawangan,
- (d) Tekan butang **“Next”**.

Branches Information *(if applicable)

Notes:
1. Address for branches should not be the same with principal business address
2. Address for each branches should not be the same.
3. P.O. Box is not allowed.

Address *

TAMAN 88

Postcode*

53000

Town

KUALA LUMPUR

State*

W.P KUALA LUMPUR

Branch URL (Website, FB, etc)

Add/Update Branch

Branch No	Address	Action
Showing 0 to 0 of 0		

<<

<

>

>>

Previous

Next

SMB ezbiz
ONLINE

6

7. “Business Information”

- (a) Nyatakan jenis perniagaan di ruangan “**Business Description**”. Sila pastikan jenis perniagaan adalah bersesuaian dengan nama perniagaan. Contoh nama perniagaan adalah Restoran Seri Murni dan jenis perniagaan yang bersesuaian adalah menjual makanan dan minuman sahaja.
- (b) Klik “**Add Business Code**”.

Business Information

Types Of Business (Example: Retail Sale Of Food Products, Electrical Installation And Wholesale Of Clothing)*

MAKANAN DAN MINUMAN, PAKAIAN

You have 1472 characters remaining for your description.

Add Business Code

Please add at least one business code.

No	Business Code	Description	Action
Showing 0 to 0 of 0			

Previous Next

- (c) Isikan jenis perniagaan dalam kotak “**Keyword**” dan klik “**Search**”
- (d) Pilih “**Business Code**” yang berkaitan sekurang-kurangnya 1 pilihan dan klik “**Add Selected Code**”

Registration Period*

1 Year

Business Info

YES

Status

DATA ENTRY

Business Information

Types Of Business

MAKANAN DAN MINUMAN, PAKAIAN

You have 1500 characters remaining for your description.

Add Business Code

Please add at least one business code.

Keyword

MAKANAN

Search Add Selected Code

Business Code	Description	Action
03218	OPERASI LADANG TERNAKAN CACING LAUT UNTUK MAKANAN IKAN (OPERATION OF MARINE WORM FARMS FOR FISH FEED)	☐
10203	PENGELUARAN MAKANAN BERASASKAN IKAN UNTUK MANUSIA ATAU HAIWAN (PRODUCTION OF FISH MEALS FOR HUMAN CONSUMPTION OR ANIMAL FEED)	☐
10301	PEMBUATAN PRODUK MAKANAN BUAH-BUAHAN DAN SAYUR-SAYURAN (MANUFACTURE OF FRUITS AND VEGETABLES FOOD PRODUCTS)	☒
10750	PEMBUATAN MAKANAN DAN HIDANGAN TERSEDIA (MANUFACTURE OF PREPARED MEALS AND DISHES)	☐
10799	PEMBUATAN PRODUK MAKANAN LAIN T.T.T.L. (MANUFACTURE OF OTHER FOOD PRODUCTS N.E.C.)	☐

No Business Code Description Action

Showing 0 to 0 of 0

Previous Next

- (e) Setelah selesai, Tekan butang “**Next**”

8. “Owner Information”

- (a) Klik ikon di “Action” untuk menyemak atau mengemaskini maklumat pemilik.

Owners Information

MyKad No* Add Partner

No	Name	Id No	Verification Status	Action
1	[REDACTED]		VERIFIED	

Showing 1 to 1 of 1

« < 1 > »

Previous Next

- (b) Maklumat pemilik hanya akan dipaparkan secara automatik jika pemilik telah membuat verifikasi **ID EZBIZ** sebelum permohonan pendaftaran dilakukan.
- (c) Selepas kemaskini maklumat silih tekan “**update**” manakala jika tiada perubahan maklumat sila tekan “**close**”.
- (d) Tekan butang ‘Next’.

Registration Period*
1 Year

Business Info
YES

Status
DATA ENTRY

Owners Information

MyKad No*

No	Name
1	MOHD SYAHMI BIN MAD Y

Showing 1 to 1 of 1

Action


« 1 > »

Previous Next

Name : [REDACTED]

IC No : Color : Blue

Date of Birth : Gender : MALE

Race : MELAYU Others Race :

Nationality : MALAYSIAN Original Country :

Address*

Postcode*

Town*

State*

Tel. No.

Mobile. No.*

WICKET AJAX DEBUG

9.

- (a) **“Attachment”** (jika berkenaan sahaja) – Sila lampirkan dokumen dalam format .pdf yang diperlukan, mengikut kategori permohonan seperti berikut:

Skim Pendaftaran Perniagaan Perihatin (SPPP)

Usahawan Kumpulan B40:

- Bukti penerima bantuan khas kerajaan melalui MOF/LHDN yang memanfaatkan Bantuan Prihatin Rakyat (BPN 2.0), Bantuan Prihatin Rakyat (BPR), Bantuan Keluarga Malaysia (BKM), Skim Perlindungan kesihatan takaful (mySalam) atau Sumbangan Tunai Rahmah (STR).
- Jika pasangan adalah penerima bantuan (sila sertakan bukti diatas beserta sijil perkahwinan/kad nikah, atau;

Pelajar IPT:

- Salinan surat perakuan pelajar sepenuh masa dari pihak IPTA/ IPTS/Politeknik/Kolej/Institut Kemahiran/Pusat Kemahiran didalam negara.

- (b) Klik **“Choose File”** & pilih dokumen yang perlu diupload. Kemudian, klik butang **“Upload”**.



- (c) Contoh notifikasi yang terpapar jika permohonan tersebut memerlukan **“Attachment”**.

All Error must be fix before submit for payment
• Start Business Date More Than 1 Year, Please Attach Supporting Document

10. “Fee & Declaration”

- (a) Semak bahagian bayaran dan tandakan  di bahagian Deklarasi.
- (b) Klik “**Submit for Verification**” untuk membuat semakan akhir.

Fees & Declaration

Item	Amount	Unit	Total (RM)
Registration of Business	60.00	1 Year(s)	60.00
Branches	0.00	1 Year(s)	0.00
Business Info	10.00	1	10.00
Incentive (Skim Pendaftaran Perniagaan)			
Registration of Business	-60.00	1 Year(s)	-60.00
Business Info	-10.00	1	-10.00
Total Amount			0.00

☒ I confirm that the fact and information stated in this document are true. It is an offence under section 12 (1)(d) of Registration of Business Act 1956 to dishonestly makes any statement or furnishes any information to the Registrar under the provisions of this Act or of rules made thereunder whether such statement is verbal or in writing, which is false in any material particular or by reason of the omission of any material particular and which he either knows or has reason to believe is false, commits an offence and shall on conviction be liable to a fine not exceeding RM50,000 or to imprisonment for a term not exceeding two years or to both.

Previous

Submit for Verification

B. Cara-Cara Menambah Rakan Kongsi

Untuk Skim Pendaftaran Perniagaan Percuma, sila pastikan rakan kongsi adalah dari golongan yang layak untuk skim ini, iaitu **Usahawan Kumpulan B40** atau **Pelajar IPT** Sepenuh Masa dan **tiada perniagaan yang masih aktif**.

Jika rakan kongsi bukan dari golongan yang dinyatakan, permohonan tidak layak untuk didaftarkan di bawah skim ini.

1. Pastikan rakan kongsi telah **mendaftar** dan **mengaktifkan** akaun Ezbiz.
2. Pada bahagian “**Owner Information**”
 - (a) Masukkan nombor **MyKad/MyPR** rakan kongsi dalam ruangan bertanda (*)
 - (b) Klik “**Add Partner**”

No	Name	Id No	Verification Status	Action
1	[Redacted]	[Redacted]	VERIFIED	[Edit Icon]

Showing 1 to 1 of 1

« < 1 > »

- (c) Paparan maklumat rakan kongsi yang ditambah akan terpapar.
- (d) Sila isi alamat kediaman **terkini** rakan kongsi.
- (e) Klik butang “**Update**”.

Incentive (Pelajar/Ibu Tunggal B40/Belia t
Not Applicable

Registration Period*
1 Year

Business Info
YES

Status
DATA ENTRY

Owners Information

MyKad No*
[REDACTED]

No	Name
1	[REDACTED] ISHAK

Showing 1 to 1 of 1

Nationality : MALAYSIAN Original Country :

Address*
[REDACTED]
TAMAN 66

Postcode*
57100

Town*
KUALA LUMPUR

State*
W.P KUALA LUMPUR

Tel. No.
[REDACTED]

Mobile. No.*
[REDACTED]

Veification Status
PENDING UPDATE ADDRESS

Update **Close**

Action
[Edit Icon]

Previous Next

3. Maklumat rakan kongsi yang ditambah akan menjadi **“PENDING VERIFICATION”**.

No	Name	Id No	Verification Status	Action
1	[REDACTED]	[REDACTED]	VERIFIED	[Edit Icon]
2	[REDACTED]	[REDACTED]	PENDING VERIFICATION	[Edit Icon] [Delete Icon]

Showing 1 to 2 of 2

« < 1 > »

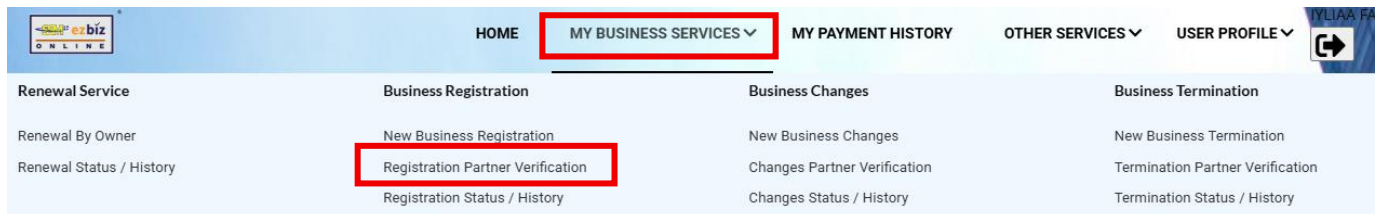
4. Pemohon tidak boleh meneruskan permohonan, jika rakan kongsi yang dimasukkan masih belum membuat verifikasi (seperti **langkah C**) sebagai **TANDA SETUJU** dengan menggunakan akaun Ezbiz milik mereka.

C. Cara-Cara Membuat Pengesahan Rakan Kongsi (“Partner Verification”)

1. **Sign In** kedalam portal Ezbiz milik rakan kongsi.

2. Pergi ke menu dan klik **“My Business Services”**.

(a) Klik **“Registration Partner Verification”**



3. Maklumat perniagaan yang dimohon akan dipaparkan

(a) Klik butang 

4. Rakan kongsi boleh membuat semakan pendaftaran perniagaan yang telah diisi sebelum membuat pengesahan.

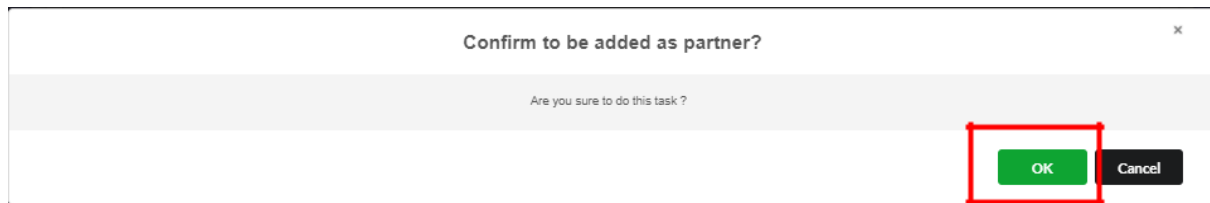
Untuk pengesahan rakan kongsi:

(a) Klik ikon 

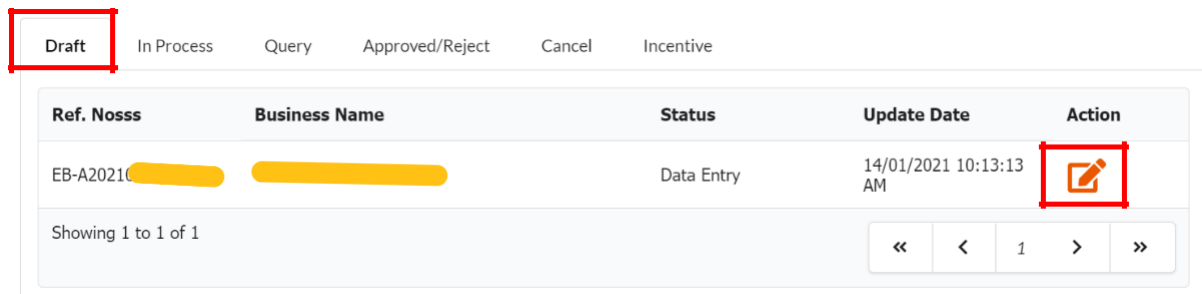
Owner Information				
No	Name	IC No	Verification Status	Action
1	[REDACTED] UDA, TAMAN BUKIT BENDERA 28400 MENTAKAB PAHANG	[REDACTED]	VERIFIED	
2	[REDACTED] TAMAN UNIVERSITI 81300 JOHOR BAHRU JOHOR	[REDACTED]	PENDING VERIFICATION	

Showing 1 to 2 of 2

(b) “Pop up” box akan keluar dan klik **“OK”**



5. Pemohon akan menerima e-mel notifikasi bahawa rakan kongsi yang hendak ditambah telah bersetuju untuk menjadi rakan kongsi perniagaan.
6. Pemohon boleh menyemak semula dengan sign in ke portal **EZBIZ Online**
 - (a) Pergi ke Menu dan klik **“My Business Services”**
 - (b) Klik **“Registration Status / History”**
 - (c) Pada bahagian **‘Draft’**, klik pada perniagaan yang ingin didaftarkan



- (d) Rakan kongsi yang ditambah bertukar status “**VERIFIED**”.
- (e) Proses seterusnya, pemohon asal perlu meneruskan permohonan dengan memilih mod pembayaran. **SELESAI**.

Owners Information

MyKad No*

Add Partner

No	Name	Id No	Verification Status	Action
1			VERIFIED	
2			VERIFIED	 

Showing 1 to 2 of 2

<<

<

1

>

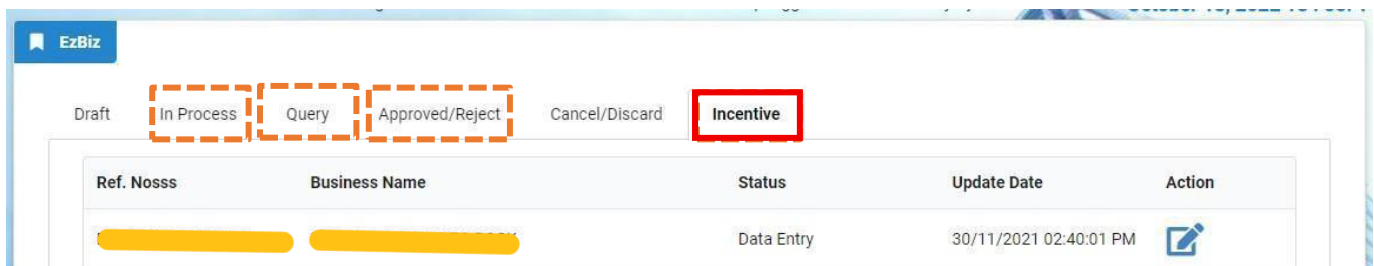
>>

D. Semakan Status Permohonan Skim Pendaftaran Percuma

1. Klik “My Business Services”
 - (a) Klik “**Registration Status / History**”



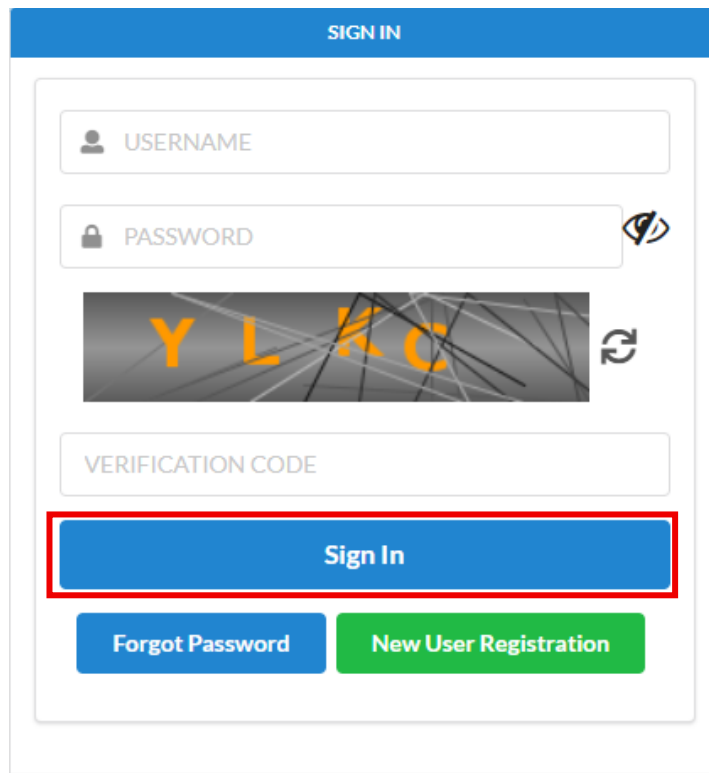
2. Semakan status permohonan pada tab:
 - (a) Tab “**Incentive**” – Permohonan masih dalam proses untuk semakan dokumen sokongan.
 - (b) Tab “**Query**” – Permohonan dikuii perlu dikemaskini diruang berkaitan dan dijawab kuir tersebut. Klik button action untuk menjawab kuir tersebut. Selepas mengemaskini dan jawab kuir, sila hantar semula untuk permohonan diproses.
 - (c) Tab “**In Process**” – Permohonan masih dalam proses untuk semakan pendaftaran baharu.
 - (d) Tab “**Approved/Reject**” – Permohonan diluluskan dan perlu download sijil/maklumat perniagaan dalam tempoh **90 hari** dari tarikh kelulusan.



E. Cara Muat Turun Sijil Dan Maklumat Perniagaan

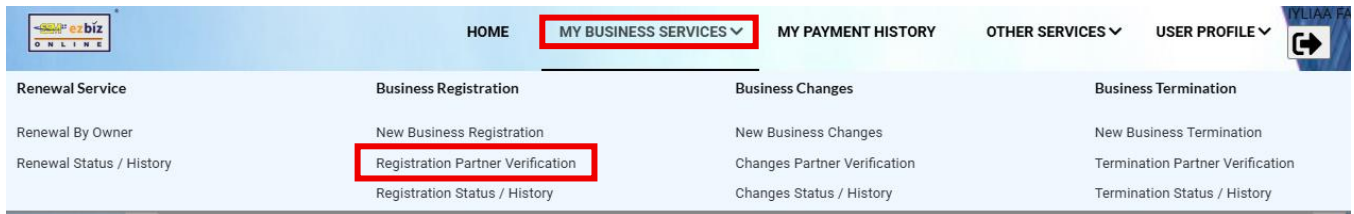
1. Layari portal ezbiz.ssm.com.my

- (a) Masukkan “**USERNAME**”
- (b) Masukkan “**PASSWORD**” – boleh klik ikon mata jika ingin lihat kata laluan yang telah ditaip.
- (c) Masukkan “**VERIFICATION CODE**” dan,
- (d) Klik “**Sign In**”



2. Pergi ke menu dan klik “My Business Services”

(a) Klik “Registration Status / History”



3. Klik Tab “Approved/Reject” dan klik butang “Action”



4. Sistem akan memaparkan maklumat permohonan yang telah diluluskan. Klik “Download Certificate” dan “Download Business Info”



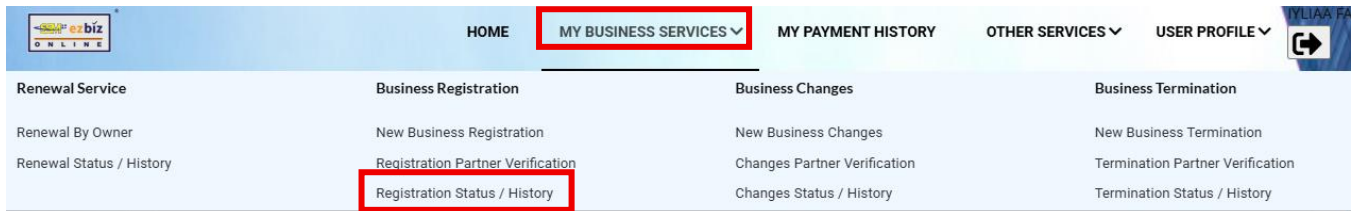
Nota:

- **Sijil dan Maklumat Perniagaan** sedia untuk dimuat turun dalam tempoh **90 hari** selepas tarikh kelulusan diterima. Tarikh (08/01/2026 10:57:36 AM) yang dinyatakan di atas adalah tarikh akhir bagi memuat turun dokumen berkaitan.

F. Cara “Discard” Transaksi Sebelum Buat Bayaran

1. Pergi ke menu dan klik ‘My Business Services’

(a) Klik “Registration Status / History”



2. Pergi ke menu “Incentive”

(a) Pilih transaksi dan klik butang “Action” 

Draft

In Process

Query

Approved/Reject

Cancel/Discard

Incentive

Ref. No	Business Name	Status	Update Date	Action
EB-A202		Data Entry	12/11/2025 01:15:34 PM	

Showing 1 to 1 of 1

3. Jika status **“Pending Payment”**.

(a) Klik **“Edit Back”**.

(b) Skrol ke bawah, klik **“Discard Application”**



4. Jika status **“Data Entry”**.

(a) Skrol ke bawah, klik **“Discard Application”**

